

单位培训鉴定服务“一件事”办事指引

揭阳人社 2023-03-26 16:38 发表于广东



欢迎点击上方蓝字“揭阳人社”快速关注

揭阳市人力资源和社会保障局推出单位培训鉴定服务“一件事”，将关联的考核鉴定、补贴申领等5个事项提供打包办理服务，可以进行一项或多项选择，实现一套材料、一站受理、一次办结。

一、事项简述

申报人按照单位培训鉴定服务“一件事”的条件要求，结合自身实际情况，可选择一个或同时选择多个事项，填写事项信息，并按照所选的事项材料要求，一次性将申请材料提交，不同事项的共性材料只需提供1份。

二、有哪些事项可以办理？需要准备什么材料？

序号	服务事项	办理材料		办理时限
		共性材料	其他材料	
1	申报职业技能鉴定	《单位培训鉴定服务“一件事”申请表》。	对接系统，网址： https://www.gdhrss.gov.cn/gdosta/# ，按系统提示提交	个人申报材料齐全，自受理之日起8个工作日。
2	创业培训考核		1.《创业培训学员入学登记表》； 2.学员《创业计划书》； 3.学员后续跟踪服务记录等 4.《揭阳市创业培训合格证书审批发放申请表》	15个工作日
3	创业培训补贴		1.《创业培训补贴申请表》 2.培训学员居民身份证 3.学员创业（实训）培训合格证书 4.申请单位的银行基本账户信息	28个工作日
4	职业培训—职业培训补贴申领(失业保险金支持技能提升培训)		对接系统，网址： https://ggfw.hrss.gd.gov.cn/ ，按系统提示提交	15个工作日
5	两后生中期技能培训补贴		1.两后生中期技能培训补贴预拨： (1)两后生中期技能培训对象公示名单及公示无异议说明； (2)学员身份证/户口本，建档立卡帮扶手册或县扶贫部门出具的证明,应届初、高中毕业证。 2.两后生中期技能培训补贴剩余拨付： (1)培训合格学生名册(名册中标注总培训学时及学生完成的学时)； (2)学生职业资格证书； (3)劳动合同或就业协议。	30个工作日

三、单位培训鉴定服务“一件事”怎么申请办理？

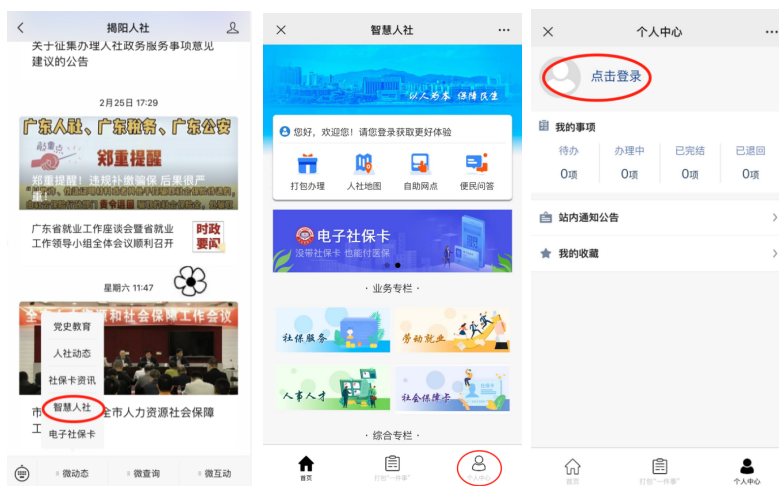
(一) 账号登录

- 1、关注“揭阳人社”微信公众号

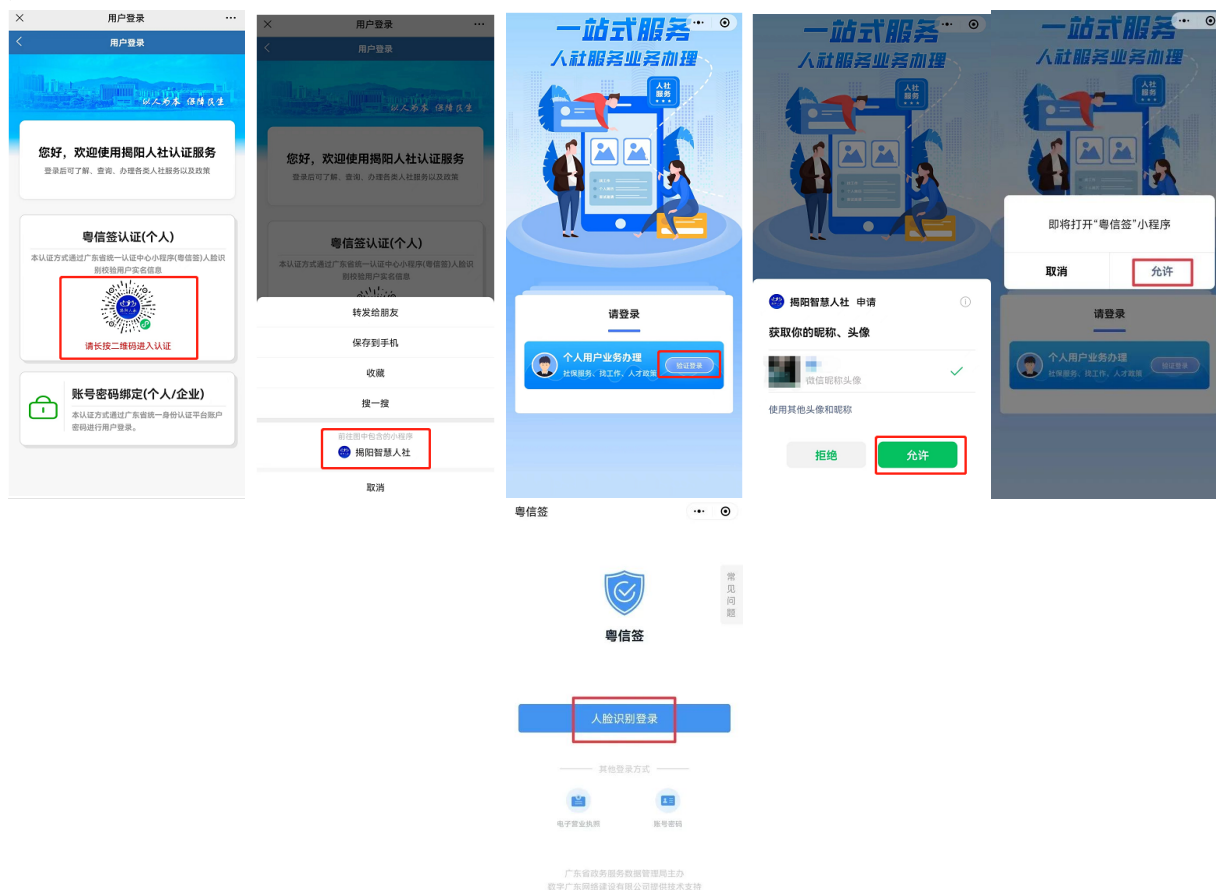


2、底部菜单栏选择“微动态”→“智慧人社”菜单模块

3、首页选择“个人中心”→“点击登录”



登录方式一（人脸识别）（个人）：①长按二维码进入粤信签认证→选择“揭阳智慧人社”→点击“验证登录”→点击“允许”获取昵称头像→点击“允许”打开“粤信签”小程序→点击“人脸识别登录”。



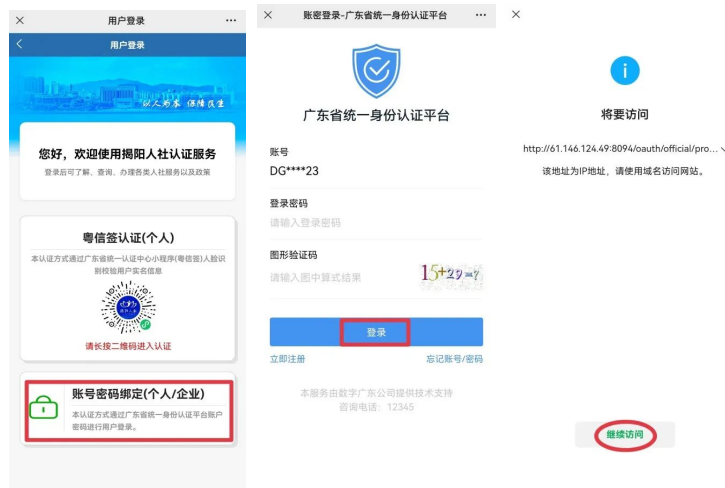
②首次登录补充完整“姓名”、“身份证号码”，勾选选择框并点击“开始人脸识别验证”→勾选选择框并点击“下一步”→按屏幕指示完成人脸识别。



③点击“返回揭阳智慧人社”→点击“返回揭阳智慧人社公众号”，完成登录，页面自动跳转至“智慧人社”主页。



登录方式二（账号密码）（个人/企业）：①选择“账号密码绑定”→输入账号、密码、验证码信息，点击“登录”→点击“继续访问”。

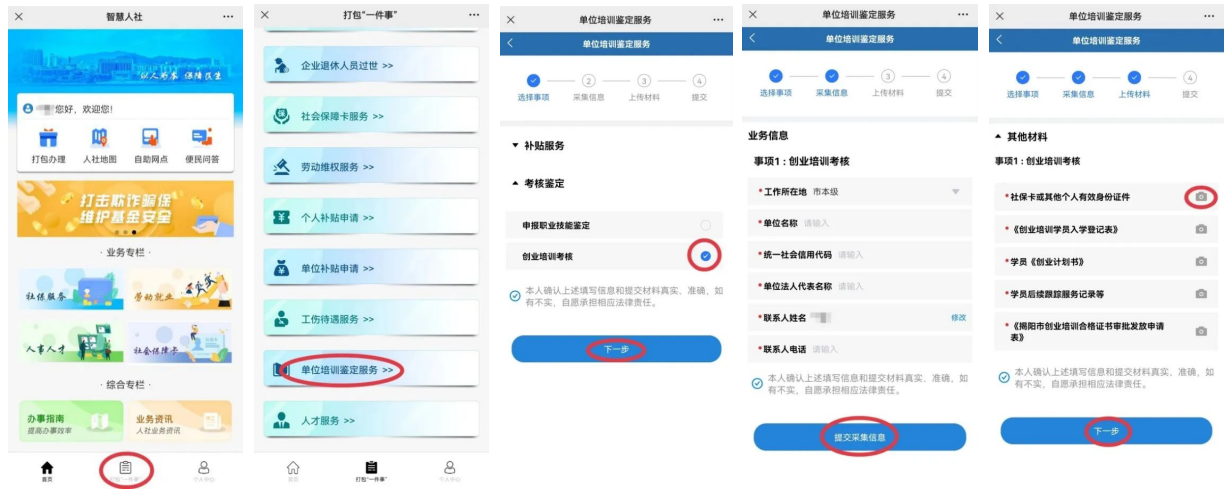


（二）业务办理

- 1、首页点击打包“一件事”→选择单位培训鉴定服务“一件事”。
- 2、展开选择需要办理的事项（如：“考核鉴定”——“创业培训考核”等事项），勾选之后点击页面下方“下一步”。

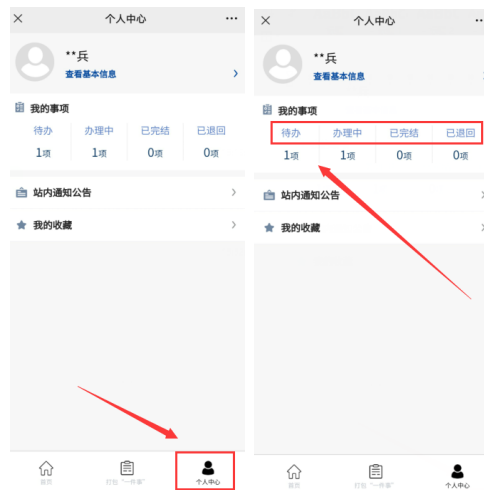
3、补充完整页面信息，点击“提交采集信息”。

4、上传所需办理材料，点击“照相机”按钮选择材料上传，最后点击“下一步”按钮完成业务办理。



(三) 进度结果查询

进入个人中心页面，在“我的事项”中，查看办理进度和结果，包括待办、办理中、已办结和已退回。



扫码关注我们的

以人为本
保障民生